

Fase: Risicobeoordeling/Uitvoering/Gebouwdossier

<i>Projectnummer VKB:</i>		Legenda	
<i>Projectomschrijving:</i>			niet aanwezig en/of niet akkoord
<i>Projectlocatie:</i>			niet aanwezig, uitgangspunten akkoord
<i>Naam aannemer:</i>			aanwezig en akkoord
<i>Naam kwaliteitsmanager:</i>		X	ontwerp document
<i>E-mail:</i>		O	document gerealiseerde situatie
<i>Telefoonnummer:</i>			
<i>Naam Kwaliteitsborger:</i>			

De documenten voor het Gebouwdossier van de ondernemer zijn gebaseerd op het Borgingsplan en de Risicobeoordeling en betreffen in basis gegevens en bescheiden van de gerealiseerde (asbuil) situatie, tenzij anders aangegeven. Algemeen geldt dat zodra gegevens en bescheiden gebruikt worden om een risico te beheersen, deze ter beoordeling aangeleverd moeten worden aan de Kwaliteitsborger ten behoeve van het afgeven van de Verklaring.

Ten behoeve van de risicobeheersing kan het zijn dat andere documenten nodig zijn dan aangegeven in deze lijst en dat gegevens eerder aangeleverd moeten worden dan aangegeven.

Voor documenten in het Gebouwdossier die zijn aangegeven als 'X' dient altijd te worden beoordeeld of de uitgangspunten waarop deze zijn gebaseerd niet zijn gewijzigd gedurende het project, anders dienen deze herzien te worden.

Alle in te dienen stukken vergezellen van een documentenlijst met kenmerk, datum en versie

Planning aanlevering stukken		6 weken voor start bouw		4 weken voor ingebruikname/oplevering			
Nr.	Documenten	Omschrijving (naam/nr. document)	Voor Risicobeoordeling		Tijdens uitvoering		Gebouwdossier (ondernemer) Samen te stellen o.b.v. het Borgingsplan, de Risicobeoordeling en de benodigde asbuilgegevens tbv de Verklaring.
			verplicht	indien aanwezig	verplicht	indien aanwezig	
1	Bouwkundige gegevens						
1.1	Technische omschrijving* / Bestek / Programma van Eisen <i>*verplicht indien bestek ontbreekt</i>		X				
1.2	Technische omschrijving kopers			X			
1.3	Nota's van wijzigingen / aanvullingen			X			
1.4	Afwerkstaat		X				
1.5	Meerwerkopties (omschrijving)		X			O (gekozen opties)	
2	Bouwkundige tekeningen						
2.1	Situatie (schaal max. 1:1000)		X			O	
2.2	Plattegronden (schaal max. 1:100)		X			O	
2.3	Doorsneden (schaal max. 1:100)		X			O	
2.4	Gevels (schaal max. 1:100)		X			O	
2.5	Buitenkozijnstaten (schaal max. 1:50)			X		O	
2.6	Principedetails (schaal max. 1:5, 1:10)		X			O	
2.7	Fragmenten (o.a. productietek. trappen, hekwerken, afschotplan dakdekker, prefab niet-dragend, prefab bergingen)			X			
2.8	Meerwerkoptie			X		O (gekozen opties)	
3	Constructieve gegevens						
3.1	Omschrijving constructieve uitgangspunten		X			X	
3.2	Constructieve hoofdberekening (incl. relevante kopersopties)		X			O	
3.3	Funderingsadvies (incl eventueel bemalingsadvies)		X			X	
3.4	Sonderingen		X			X	
3.5	Paalberekening / -productietekening (leverancier)		X			O	
3.6	Stabiliteitsberekening		X			O	
3.7	Kalenderstaten, verslag heibespreking	realisatiefase, extern heitoezicht?				O	
3.8	Controle paalmisstanden (+ herstelmaatregelen)	realisatiefase, verplichting geborgd?				O	
3.9	Akoestische doormeting (indien van toepassing + evt. herstelmaatregelen)	realisatiefase, verplichting geborgd?				O	
3.10	Detailberekeningen / -adviezen (o.a. fundering, vloeren, dragende wanden/kolommen, wapening, daken, balkons, spuwvers, staal, HSB-elementen, lateien etc. en dilatatie-, mortel- en spouwankeradvies)			X		O	
3.11	Controle constructieve samenhang					O	

Fase: Risicobeoordeling/Uitvoering/Gebouwdossier			
Projectnummer VKB:		Legenda	
Projectomschrijving:			niet aanwezig en/of niet akkoord
Projectlocatie:			niet aanwezig, uitgangspunten akkoord
Naam aannemer:			aanwezig en akkoord
Naam kwaliteitsmanager:		X	ontwerp document
E-mail:		O	document gerealiseerde situatie
Telefoonnummer:			
Naam Kwaliteitsborger:			




De documenten voor het Gebouwdossier van de ondernemer zijn gebaseerd op het Borgingsplan en de Risicobeoordeling en betreffen in basis gegevens en bescheiden van de gerealiseerde (asbuilt) situatie, tenzij anders aangegeven. Algemeen geldt dat zodra gegevens en bescheiden gebruikt worden om een risico te beheersen, deze ter beoordeling aangeleverd moeten worden aan de Kwaliteitsborger ten behoeve van het afgeven van de Verklaring.

Ten behoeve van de risicobeheersing kan het zijn dat andere documenten nodig zijn dan aangegeven in deze lijst en dat gegevens eerder aangeleverd moeten worden dan aangegeven.

Voor documenten in het Gebouwdossier die zijn aangegeven als 'X' dient altijd te worden beoordeeld of de uitgangspunten waarop deze zijn gebaseerd niet zijn gewijzigd gedurende het project, anders dienen deze herzien te worden.

Alle in te dienen stukken vergezellen van een documentenlijst met kenmerk, datum en versie

Planning aanlevering stukken		6 weken voor start bouw		Tijdens uitvoering		4 weken voor ingebruikname/oplevering	
Nr.	Documenten	Omschrijving (naam/nr. document)	Voor Risicobeoordeling		Tijdens uitvoering		Gebouwdossier (ondernemer) Samen te stellen o.b.v. het Borgingsplan, de Risicobeoordeling en de benodigde asbuiltgegevens tbv de Verklaring.
			verplicht	indien aanwezig	verplicht	indien aanwezig	
4	Constructietekeningen						
4.1	Palenplan		X		O	O	
4.2	Funderingstekening (incl. wapening)		X		O	O	
4.3	Plattegronden		X		O	O	
4.4	Doorsneden		X		O	O	
4.5	Wandaanzichten (indien van toepassing)			X		O	
4.6	Details		X		O	O	
4.7	Productietekeningen (o.a. fundering, vloeren, dragende wanden/kolommen, wapening, daken, balkons, staal, HSB-elementen, lateien etc.)				O	O	
5	Installatiegegevens/-tekeningen						
5.1	Installatie beschrijving (uitgangspunten)		X			X	
5.2	Installatietechnische basisvoorzieningen (eventueel opgenomen op bouw. tekeningen)	verplicht indien nog geen (concept) installatietekeningen	X			O	
5.3	Riolering / hwa / waterinstallatie tracees	tekeningen (en berekeningen) onderaannemer		X	O		
5.4	Elektravoorzieningen	tekeningen onderaannemer		X	O		
5.5	Ventilatievoorzieningen	tekeningen (en berekeningen) onderaannemer		X	O		
5.6	Verwarmingsinstallatie	tekeningen (en berekeningen) onderaannemer		X	O		
6	Rapporten / toetsingen / berekeningen						
6.1	Geluidsrapport (gevel, interne geluidwering, installatiegeluid)		X				
6.2	Ventilatiebalansberekening		X			O	
6.3	Daglichttoetredingsberekening		X				
6.4	Verhouding GO/VG		X			O	
6.5	Spuicapaciteitsberekening		X				
6.6	BENG-berekening		X			O	
6.7	Bouwfysisch rapport (isolatie, koudebruggen, etc.)			X		O	
6.8	Brandveiligheidsrapport			X		O	
6.9	Waterdichtheid badruimte			X	X		
6.10	Milieuprestatieberekening (MPG)		X			O	
6.11	Checklist veilig onderhoud van gebouwen			X			

Fase: Risicobeoordeling/Uitvoering/Gebouwdossier			
Projectnummer VKB:		Legenda	
Projectomschrijving:			niet aanwezig en/of niet akkoord
Projectlocatie:			niet aanwezig, uitgangspunten akkoord
Naam aannemer:			aanwezig en akkoord
Naam kwaliteitsmanager:		X	ontwerp document
E-mail:		O	document gerealiseerde situatie
Telefoonnummer:			
Naam Kwaliteitsborger:			

De documenten voor het Gebouwdossier van de ondernemer zijn gebaseerd op het Borgingsplan en de Risicobeoordeling en betreffen in basis gegevens en bescheiden van de gerealiseerde (asbuilt) situatie, tenzij anders aangegeven. Algemeen geldt dat zodra gegevens en bescheiden gebruikt worden om een risico te beheersen, deze ter beoordeling aangeleverd moeten worden aan de Kwaliteitsborger ten behoeve van het afgeven van de Verklaring.

Ten behoeve van de risicobeheersing kan het zijn dat andere documenten nodig zijn dan aangegeven in deze lijst en dat gegevens eerder aangeleverd moeten worden dan aangegeven.

Voor documenten in het Gebouwdossier die zijn aangegeven als 'X' dient altijd te worden beoordeeld of de uitgangspunten waarop deze zijn gebaseerd niet zijn gewijzigd gedurende het project, anders dienen deze herzien te worden.

Alle in te dienen stukken vergezellen van een documentenlijst met kenmerk, datum en versie

Planning aanlevering stukken			6 weken voor start bouw		Tijdens uitvoering		4 weken voor ingebruikname/oplevering
Nr.	Documenten	Omschrijving (naam/nr. document)	Voor Risicobeoordeling		Tijdens uitvoering		Gebouwdossier (ondernemer)
			verplicht	indien aanwezig	verplicht	indien aanwezig	Samen te stellen o.b.v. het Borgingsplan, de Risicobeoordeling en de benodigde asbuiltgegevens tbv de Verklaring.
7	Keuringen						
7.1	Inregelstaten ventilatie	te beoordelen in realisatiefase			O		
7.2	Luchtdichtheidsmeting	te beoordelen in realisatiefase			O		
7.3	Keuringsrapporten elektra	te beoordelen in realisatiefase			O		
7.4	Afpers- / inregelrapporten installaties	te beoordelen in realisatiefase			O		
7.5	Attesten, certificaten, leveringsbonnen	t.b.v. het voldoen aan de technische bouwregelgeving, te beoordelen in realisatiefase			O		
8	Overige						
8.1	Omgevingsvergunning (en eventuele belangrijke communicatie met bevoegd gezag, bijv. over bijzondere lokale omstandigheden)			X			
8.2	Risicobeoordeling van de technische bouwactiviteit (door aannemer en/of kwaliteitsborger)	de geactualiseerde versie maakt onderdeel uit van het borgingsplan	X				O
8.3	Borgingsplan (incl. o.a. risicobeoordeling, beheersmaatregelen en beoordeling van de aannemer)				X		O
8.4	Keuringsplan, -formulieren en uitvoeringsplanning		X				
8.5	Project kwaliteitsplan aannemer		X				
8.6	Keuringsresultaten aannemer & kwaliteitsborger zolang dit risico's conform het borgingsplan betreft				X		O
8.7	Auditrapportages kwaliteitsborger						O
8.8	Eindbeoordeling kwaliteitsborger						O
8.9	Verklaring kwaliteitsborger						O